

Diplomamunka követelmények az egészségpszichológia mesterszakon

Kapcsolódó kurzusok:

Diplomamunka I. – 2. évfolyam 1. félév, 2 kredit

Diplomamunka II. – 2. évfolyam 2. félév, 10 kredit

Diplomamunka I.

Írásbeli dolgozat, amely elméleti háttér és korábbi kutatások összefoglalása a Diplomamunka II. alapját képező témával kapcsolatban; valamint az erről történő konzultáció, szóbeli beszámoló a témavezetőnél. A dolgozatban szerepeljen a témával kapcsolatos minden releváns magyar szakirodalom. Az idegen nyelven megjelent tanulmányok ismertetése növeli a dolgozat értékét. A szakirodalmi összefoglaló tartalmazza a kutatási tervet, a kutatási kérdést és a hipotéziseket is. A dolgozat munkaanyag, nem a szakdolgozat végleges változata, így második félévben lehetőség van az átdolgozásra, javításra. A Diplomamunka I. dolgozat terjedelme 2.000-4.000 szó legyen.

A dolgozatot alapesetben email csatolmányként kell beadni a témavezetőnek, minden félévben a vizsgaidőszak vége előtt két héttel.

Diplomamunka II. – az elkészült diplomamunka értékelése

A diplomamunka olyan dolgozat, amely a szerző önálló munkájának eredménye.

A Magatartástudományi Intézet elsősorban empirikus kutatáson alapuló szakdolgozatokat vár, más típusú szakdolgozat (népegészségügyi, ill. epidemiológiai vagy egyéb, a képzéséhez kapcsolódó elemzés, irodalmi összefoglaló, audiovizuális oktatási anyag, eszköz, modell vagy számítógépes program) készítéséhez az intézetvezető engedélye szükséges.

A dolgozatnak nem kell originális kutatási kérdést vagy új tudományos eredményeket tartalmaznia, azonban a szerző önálló munkájának eredménye kell legyen. A diplomamunka eredetiségéről a hallgató büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik (plágiumnyilatkozat mintát lásd a dokumentum végén).

A diplomamunka leadása, bírálata

A számítógéppel írt diplomamunkát esztétikus formában (a lentiekben leírtak szerint) kell beadni a Magatartástudományi Intézet titkárságára 2 bekötött példányban és elektronikusan, pdf formátumban, valamint elektronikusan a Debreceni Egyetem Egyetemi és Nemzeti Könyvtárának Elektronikus Archívumába (DEA) is fel kell tölteni.

A diplomamunka beadásának határidejéről a kari honlap ad tájékoztatást (általában április 15.).

A bírálók írásos véleményüket 2 aláírt példányban az Intézet titkárságára juttatják el, amely továbbítja a hallgatónak. A hallgató a bírálatokra írásban köteles válaszolni. A bírálóknak írásban kell jelezniük a válasz elfogadását. Ha a dolgozatot mindkét bíráló elfogadja, akkor kerülhet sor a szóbeli védésre.

Formai követelmények

A dolgozat terjedelme irodalomjegyzék, ábrák és táblázatok nélkül 6.000-10.000 szó legyen. A számítógéppel írt diplomamunkát esztétikus formában, bekötve kell beadni.

Alul, felül 2,5 cm-es, bal és jobb oldalon 3 cm-es margót kell hagyni. Javasolt betűtípus: Times New Roman, 12-es betűméret, 1,5-ös sorköz. A dolgozatot fejezetekre és alfejezetekre kell tagolni, és oldalszámozással kell ellátni.

A dolgozat nyelvezete tudományos, a stilisztikai és helyesírási hibák rontják a dolgozat értékét. A diplomamunkának a tudományos közlemények általános formai szabályait kell követnie.

A **címlap** tartalmazza a diplomamunka címét, a szerző nevét, a témavezető nevét és aláírását, az oktatási szervezeti egység nevét, amelyben a diplomamunka készült, az intézetigazgató vagy tanszékvezető nevét, valamint az elkészítés évét.

A **Tartalomjegyzék**nek legalább kétszintűnek kell lennie, tartalmazva minden fejezet és alfejezet címét és azok kezdő oldalait.

Az **Összefoglalás** fejezet legfeljebb 500 szóban összefoglalja a dolgozatot (formai tagolás nélkül).

A **Bevezetés** fejezet röviden bemutatja a témát, indokolja a témaválasztást, és összefoglalja azon legfontosabb kutatási, szakirodalmi előzményeket, amelyek a témához kapcsolódnak, a témaválasztást megalapozzák.

A **célkitűzések**ben a hallgató megfogalmazza a kutatási problémát, a saját kutatási kérdéseit, illetve hipotéziseit.

A **Módszerek** fejezetben történik a vizsgálati elrendezés bemutatása, a kutatásba bevont személyek leírása (minta) és azok kiválasztásának módja (mintaválasztás), a gyűjtött adatok leírása, az adatgyűjtés módjának, helyének, idejének bemutatása, valamint a gyűjtött adatok feldolgozásának és elemzésének módszertani leírása. Mások által kifejlesztett eszközök alkalmazása esetén az eszközöknél megfelelő hivatkozást kell megadni, saját vizsgálóeszköz használata esetén az eszközt részletesen be kell mutatni, illetve kérdőív esetén mellékletben közölni.

Az **Eredmények** fejezetben történik a gyűjtött és elemzett adatok bemutatása. A statisztikai feldolgozás eredményeinek ismertetését a *leíró statisztikával* kell kezdeni (átlagok, szórások). Ezután következik a *kutatási kérdéseket és hipotéziseket tesztelő statisztikai próbák* eredményeinek leírása (részletesebben ld. alább), valamint táblázatokkal és ábrákkal történő szemléltetése. Az eredmények bemutatásakor ugyanazt a sorrendet kell követni, mint amelyben a hipotézisek felsorolása történt. Legelőször a *fő* kutatási kérdés/hipotézis tesztelésének eredményeit kell ismertetni. Az eredményeket táblázatokkal és ábrákkal lehet illusztrálni, de minden eredményt szövegesen is le kell írni.

A **Megbeszélés** fejezetben kerül sor az eredmények értelmezésére. E fejezet röviden összefoglalja a legfontosabb eredményeket, majd tárgyalja a kutatás erősségeit és korlátait, értelmezi az eredményeket a hipotézisekkel összevetve, valamint összehasonlítja a saját kutatási eredményeket a szakirodalmi eredményekkel, és magyarázza az egyezőségeket, illetve az eltéréseket. A Megbeszélés fejezetet a további kutatási irányok felvázolása és az esetleges gyakorlati következtetések és javaslatok megfogalmazása zárja.

Az **Irodalomjegyzék** tartalmazza mindazon szakirodalmi vagy egyéb közleményeket, amelyek eredményeit, adatait a hallgató a diplomamunkában idézte. A más szerzőktől származó megállapítások, eredmények forrását pontosan meg kell jelölni. Ugyancsak közölni kell a mások által készített ábrák, táblázatok, képek forrását is. Mások szövegeinek szó szerinti hivatkozásától tartózkodni kell. A nem szakmai folyóiratokra, újságokra, népszerűsítő internetes forrásokra való hivatkozás kerülendő, mivel ezek nem számítanak szakirodalmi forrásoknak. Ugyancsak kerülendő a tankönyvekre, valamint a közvetett vagy másodlagos hivatkozásokra történő hivatkozás. Az idegen nyelven megjelent tanulmányok ismertetése viszont növeli a dolgozat értékét.

Az irodalomjegyzékben csak olyan hivatkozási tétel szerepelhet, amelyre történt szövegközi hivatkozás. A tételek száma lehetőleg ne legyen 20-nál kevesebb, illetve 50-nél több. A szakirodalmi hivatkozásoknak a dolgozat szövegében történő megjelenítésére, illetve az irodalomjegyzék összeállítására a nemzetközileg elfogadott citációs módszerek egyikét (*Harvard* vagy *Vancouver*) kell alkalmazni.

A **Mellékletben** a felhasznált saját kérdőívet, statisztikai táblákat, illetve egyéb, a kutatás során felhasznált dokumentumokat kell bemutatni.

A dolgozat végén elhelyezett **plágiumnyilatkozattal** tanúsítja a hallgató a dolgozat eredetiségét.